

Aanmelding

Bij de eerste keer inloggen, dien je de 2-staps-verificatie te doorlopen.

Je ontvangt dan een 6-cijferige code via het e-mailadres dat je hebt aangegeven en waarmee je als gebruiker bent aangemeld. Mocht je de e-mail niet hebben ontvangen controleer dan ook je spam-folder.

Na het invoeren van de code wordt de aanmelding voorgezet.

Het wachtwoord dat je hebt verkregen is tijdelijk. Bij de eerste keer inloggen word je (o.a.) verzocht dit wachtwoord te wijzigen. Hou dit wachtwoord voor jezelf.

Wij zullen je nooit om je wachtwoord vragen. Mocht iemand contact met je opnemen en om je wachtwoord vragen, wees dan voorzichtig. In geval van twijfel neem contact op met je hoofdgebruiker of met ons.

Comvay360 werkt met 3 soorten van systeem-rollen:

Beheerder

Een beheerder kan gebruikers beheren, rooms aanmaken en systeeminstellingen bewerken.

Daarnaast heeft de beheerder rechten om inhoud van anderen te bewerken en te verwijderen die niet in een Room zijn aangemaakt.

Redacteur

Een redacteur kan Rooms aanmaken, maar kan geen gebruikers beheren of systeeminstellingen bewerken.

Hij kan nieuwsberichten aanmaken en publiceren.

Abonnee

Een abonnee kan geen Rooms aanmaken en heeft geen rechten voor het beheren van andere modules (PrimeTime, Verlof, Rooms, enz.). Hij of zij kunnen hun eigen inhoud beheren en chats starten.

Voor het beheer van PrimeTime playlists heb je specifieke rechten nodig.

Als je geen toegang hebt, vraag dan je hoofdbeheerder.

Kennismaking

Na het aanmelden doorloop je een korte eenvoudige tour waarbij de meeste belangrijke zaken van comvay360 langskomen.

Op deze manier maak je eenvoudig kennis van de hoofdfuncties van comvay360.

Revision #3

Created 12 February 2024 11:59:00 by Support

Updated 23 March 2024 14:13:13 by Support